

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка № 9
Ворошиловского района
Волгограда»

ПРИКАЗ

26.12.2015

№ 203

Об организации работы по противодействию коррупции на 2016 год

В целях реализации Федерального Закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение приказа ВТУ ДОАВ от 23.12.2015г. № 05/613 «Об утверждении плана мероприятий ВТУ ДОАВ по противодействию коррупции на 2016 год», п р и к а з ы в ю:

1. Создать комиссию (рабочую группу) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:

Председатель: Л.И. Новикова, заведующий МОУ Центром развития ребенка № 9,

Члены комиссии (рабочей группы): Т.Г. Жаворонкова, старший воспитатель;

Е.Я. Гончарук, заведующий хозяйством;

Е.Н. Михина, воспитатель, председатель ПК;

Е.П. Лепко, председатель родительского комитета.

2. Утвердить график заседаний комиссии (рабочей группы) по противодействию коррупции муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 9 Ворошиловского района Волгограда» на 2016 год. (Приложение № 1)

3. Комиссии (рабочей группе):

- разработать план мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Центре развития ребенка № 9 на 2016 год в срок до 31.12.2015г.

- проводить заседания один раз в квартал;

- оформлять заседания протоколами.

2. Утвердить и ввести в действие с 11.01.2016г. план мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Центре развития ребенка № 9 на 2016г. (Приложение № 2).

2. Назначить ответственного за организацию работы по противодействию коррупции в МОУ Центре развития ребенка № 9 на 2017 год Жаворонкову Т.Г., старшего воспитателя.

3. Жаворонковой Т.Г., старшему воспитателю^

- довести до сведения родителей и сотрудников МОУ план мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Центре развития ребенка № 9 на 2016г.

- на сайте МОУ разместить информационные блоки по антикоррупции;

- организовывать периодическое анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам коррупции в МОУ Центра развития ребенка № 9;

- обновить и дополнить, при необходимости, на стендах МОУ нижеследующую информацию:

- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензия, Устав и т.д.)

- нормативные акты о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.
- график и порядок приема граждан заведующим МОУ Центра развития ребенка № 9 по личным вопросам;
- опечатанный ящик по обращениям граждан в доступном месте.

4. Возложить персональную ответственность на воспитателей МОУ Центра развития ребенка № 9 за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

5. Воспитателям, ответственным за предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:

- не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения;
- запретить незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МОУ;
- проводить периодическое анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам коррупции в МОУ Центра развития ребенка № 9;
- вести работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

6. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на заведующего хозяйством Гончарук Е.Я.

7. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств.

- привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе;
- привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды МОУ.

8. Гончарук Е.Я.:

- своевременно присваивать инвентарные номера всем материальным ценностям, поставленным на учет.

9. Комиссии (рабочей группе) работать в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в МОУ Центре развития ребенка № 9 на 2016г.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МОУ Центром развития ребенка № 9

Новикова

Л.И. Новикова

С приказом ознакомлена:

Т.Г. Жаворонкова, старший воспитатель;

Е.Я. Гончарук, заведующий хозяйством;

Е.Н. Михина, воспитатель, председатель ПК;

Е.П. Лепко, председатель родительского комитета.

Жаворонкова
Гончарук
Михина
Лепко